

Amtssignatur und Duale Zustellung

Praxiseinsatz in der Stadt Wien



Ing.ⁱⁿ Brigitte Lutz

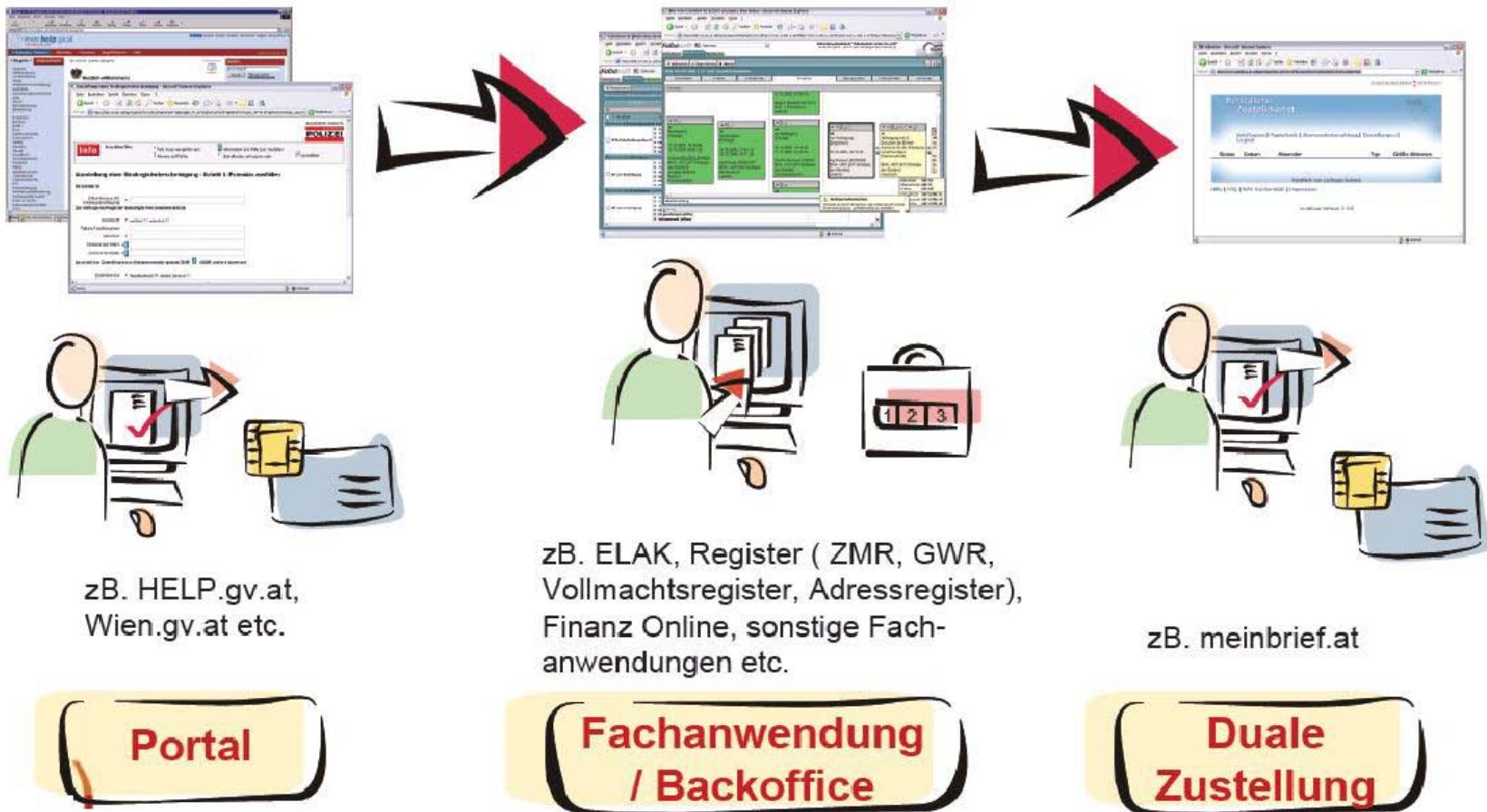
07. September 2010

StadT Wien
Wien ist anders.

Wien

- Bundesland, Stadt und Gemeinde
- 415 km²
- 1,800.000 EinwohnerInnen
- 60.000 Bedienstete
- 35.000 IKT-Arbeitsplätze
(inkl. Krankenanstaltenverbund KAV, Wiener Wohnen)
- 170 Dienststellen
- 2 IKT-Dienststellen (Magistrat / KAV)
- 4.000 ELAK-AnwenderInnen

E-Government-Ziel: durchgängige Prozesse



Amtssignatur

- Dokumente von Behörden erkennbar
- Zumindest fortgeschrittene elektronische Signatur
- Ausdruck hat Beweiskraft einer öffentlichen Urkunde.

Gesetzliche Grundlagen Amtssignatur

□ **E-Government-Gesetz (E-GovG)**

- Definition Amtssignatur
- Darstellung am Dokument (Layout)
- Prüfung
- Beweiskraft

□ **Signaturgesetz (SigG)**

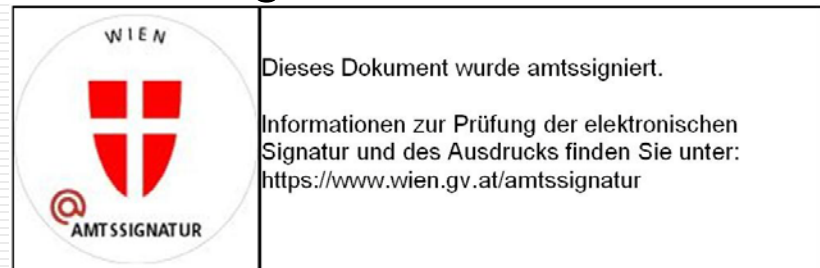
Grundlagen elektronischer Signaturen

□ **Allgemeines Verwaltungsverfahrensgesetz (AVG)**

Zulässigkeit bzw. verpflichtende Verwendung ab
1.1.2011

Amtssignatur

- Signieren des Dokuments mit elektronischer Signatur
- Anbringen des Signaturblocks
 - Bildmarke
 - Hinweis, dass das Dokument amtssigniert wurde



- Der Auftraggeber des öffentlichen Bereichs muss Bildmarke im Internet als die seine gesichert veröffentlichen. <https://www.wien.gv.at/amtssignatur/>

Umsetzung und Werkzeuge

Anbringen der Amtssignatur auf Dokumenten:

1. Dokument im Format PDF oder (besser) PDF/A
 - PDFCreator–kostenlos verfügbar am ADVInstaller
 - Microsoft Office 2007, OpenOffice.org 3.x
2. Werkzeug zum Anbringen der Amtssignatur auf dem Dokument im Format PDF(/A)
 - ELAK
 - Formular im Intranet / Webservice

wien.gv.at - Adresse zur Verifizierung

Gesetzliche Grundlagen Zustellung

□ **Zustellgesetz (ZustG)**

- Zustelldienstverordnung, Zustellformularverordnung

Abschnitt „Elektronische Zustellung“

- nach dem jeweiligen Stand der Technik zu erbringende Leistungen
- Hinweis auf Datenschutzgesetz
- Zulassung als Zustelldienst
- Aufsicht Bundeskanzler
- Anmeldung bei Zustelldienst nur mit Bürgerkarte

Elektronische Zustellung

- **Nachweisliche elektronische Zustellung (ZustG)**
über elektronischen **Zustelldienst**
- Elektronische Zustellung **ohne Zustellnachweis** kann über
 - elektronischen Zustelldienst bzw. "unmittelbare elektronische Ausfolgung", diese **jedoch ohne zwingender Verwendung der Bürgerkarte**
 - "elektronisches Kommunikationssystem der Behörde"
 - eine "elektronische Zustelladresse" bewirkt werden.
E-Mail-Adresse als "elektronische Zustelladresse" zulässig, wenn von EmpfängerIn für die Zustellung in einem anhängigen Verfahren angegeben

Elektronische Zustellung im Magistrat Wien

□ **Seit 2005:**

- Zustellung § 90 StVO
- Zustellung Ausländergrunderwerb
(Amtssignatur und Download mit Protokollierung)

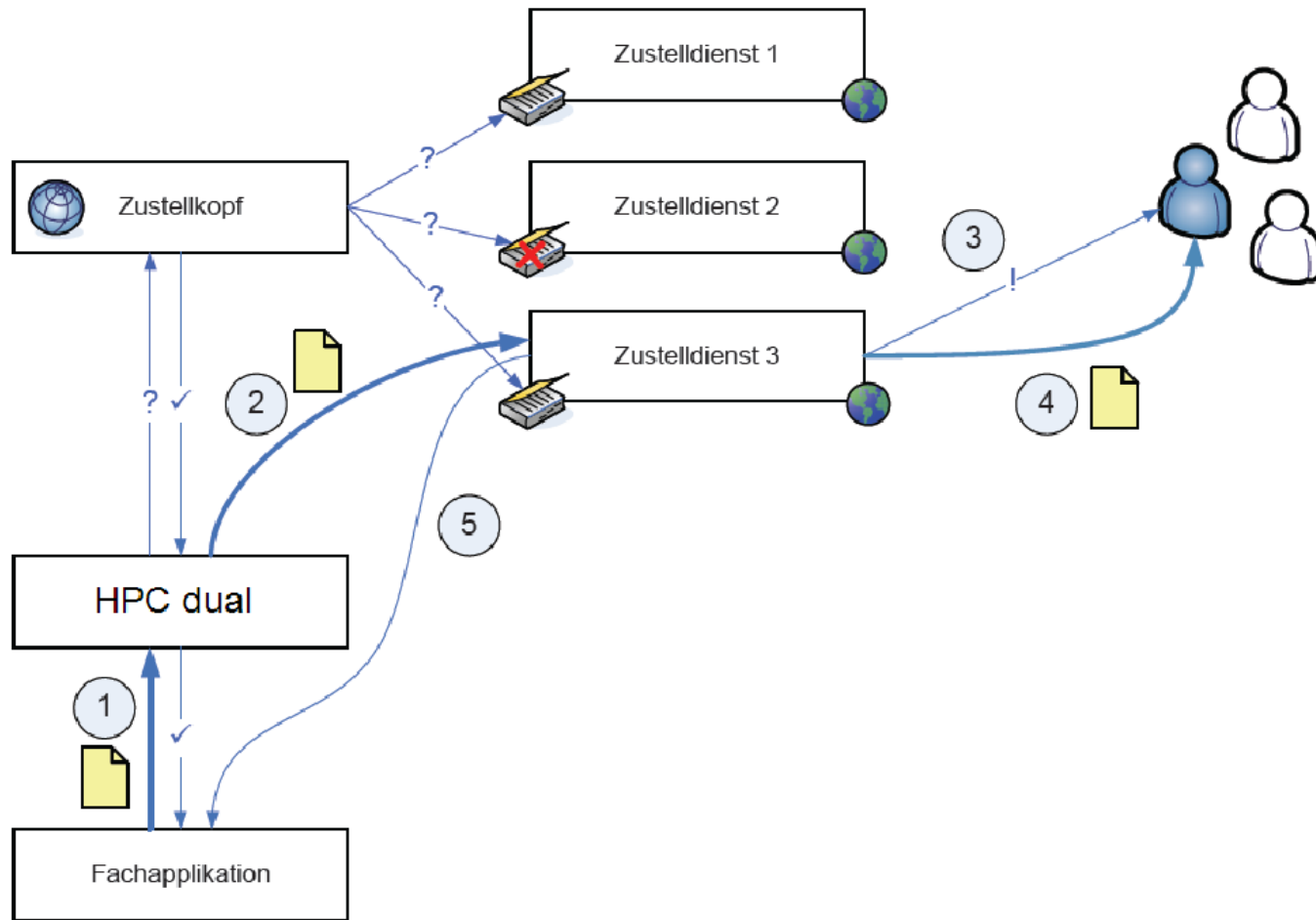
☹ **Hürden**

- Amtssignatur und elektronische Zustellung nicht benutzerInnenfreundlich bzw. technisch unausgereift
- PartnerInnen müssen mit Bürgerkarte bei Zustelldienst registriert sein (Nutzung durch Profis, kaum durch BürgerInnen)
- Rückschein muss die Erfordernisse des Zustellgesetzes erfüllen

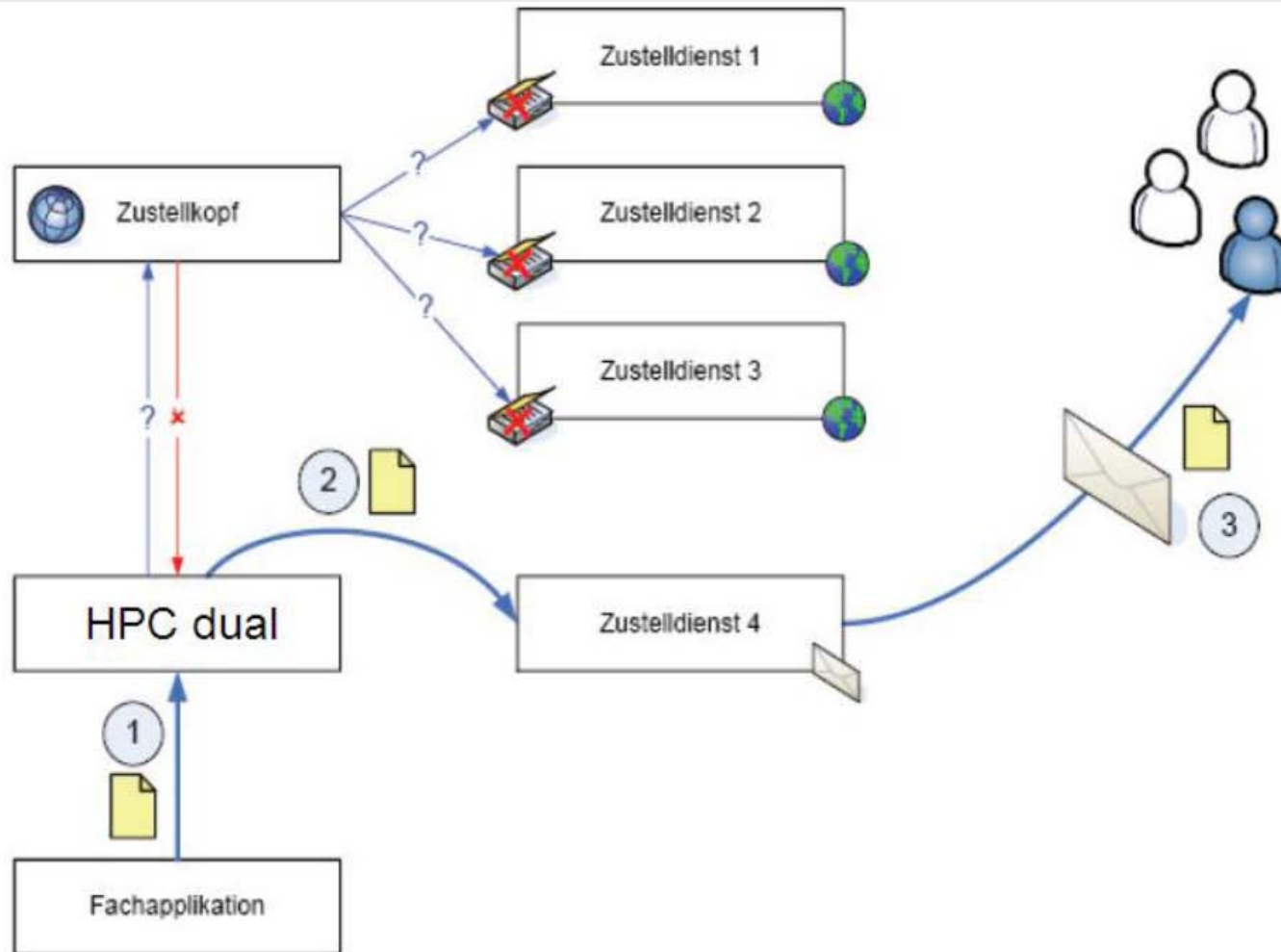
□ **2010:**

- Duale Zustellung

Elektronische Zustellung



Duale Zustellung



Nutzen

- Vermeidung von Medienbrüchen
- Reduktion des manuellen Aufwands beim
 - Drucken,
 - Kuvertieren,
 - Versenden,
 - Verfolgen der Rückscheine (speziell bei ELAK)
- Kostenersparnis bei der Zustellung

Kostenersparnis*

- **Elektronische Zustellung
(Einsparung > €3,80 pro Sendung RsB)**
 - Portokosten: wesentlich niedriger als bei Papierzustellung
 - Druckkosten, Kuvertierung, Versand: keine

- **Papier über Druckstraße
(Einsparung > €0,60 pro Sendung)**
 - Portokosten: unverändert zu derzeitigen Kosten
 - Druckkosten: billiger als bei Einzelplatz- oder Abteilungsdrucker
 - Kuvertierung: automatisiert, billiger als manuell
 - Sendungskosten: geringe Gebühr seitens Dienstleister

*Studie des Österreichischen Städtebundes

Umsetzung und Werkzeuge

Übergabe des Dokuments an Duale Zustellung

- ELAK
- Formular im Intranet / Webservice

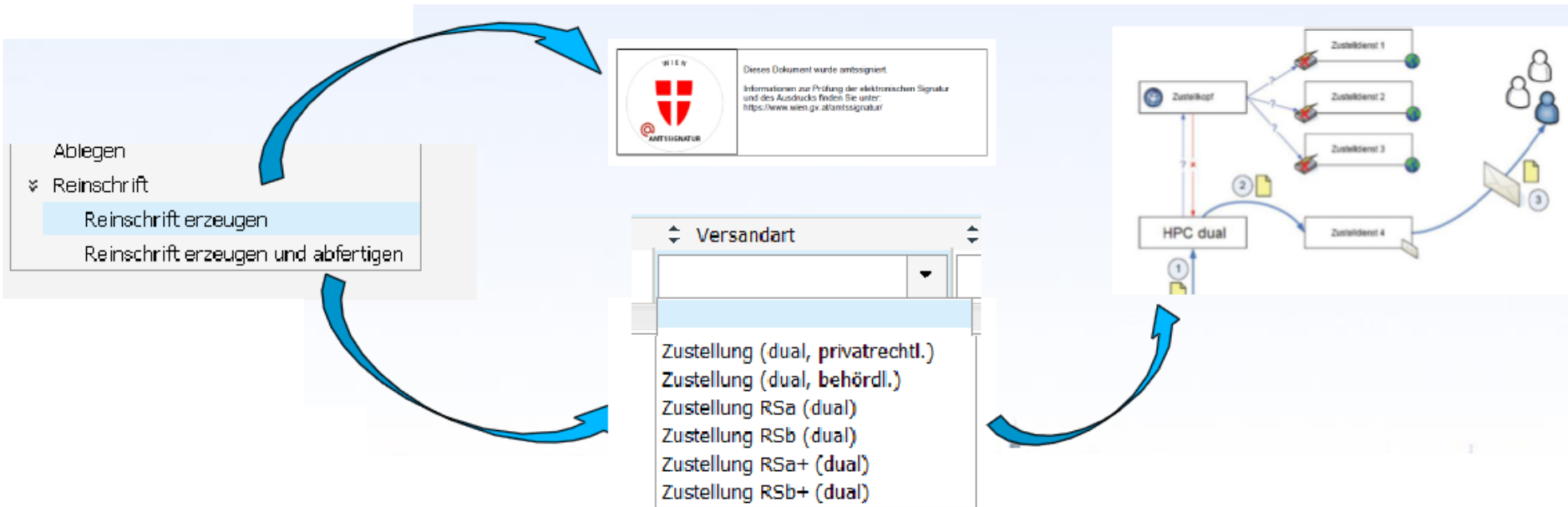
Umsetzung Duale Zustellung mittels Web-Anwendung

The screenshot shows a web browser window displaying the 'TEST Elektronische Signatur' application. The browser's address bar shows a URL from 'www.intern.magn.wien.gv.at'. The page features a navigation menu with categories like 'Personal', 'Organisation', 'Kommunikation', 'Recht', 'Wissen', and 'Technische Hilfe'. A sidebar on the left lists various services such as 'Bildung', 'Dienststellen', and 'EU-Info'. The main content area contains a form with a red error message: 'Bitte beachten Sie * Feld muss ausgefüllt sein'. Below this is a 'Dokument' field with the placeholder text 'PDF-Dokument, das signiert werden soll' and a 'Durchsuchen...' button. At the bottom of the form are 'Signieren' and 'Abbrechen' buttons. The footer includes the logo of 'MA14 EDV für die Stadt' and contact information for Ines Fohringer.

Amtssignatur und Duale Zustellung im ELAK

- **Keine Änderung gegenüber dem bisherigen Ablauf**
- **Ausgangsstück (Erledigung):**
 - Aktion „Reinschrift erzeugen“ inkludiert Anbringen der Amtssignatur
 - Aktion „abfertigen“ wird erweitert um Auswahlmöglichkeiten für Duale Zustellung
 - Rückscheininformationen werden bei elektronischer Zustellung direkt rückübermittelt

Umsetzung Duale Zustellung im ELAK



Umsetzung Duale Zustellung im ELAK



Pilotbetrieb

□ MA 2 - PersonalService

- Testbetrieb im Disziplinarbereich und im Referat Unfallfürsorge
- RechtsanwältInnen
- vorzugsweise unter Anbindung an den Elektronischen RechtsVerkehr (ERV) mit der Möglichkeit, allen RechtsanwältInnen elektronisch zuzustellen

□ MA 63 – Gewerbewesen und rechtliche Angelegenheiten des Ernährungswesens

- PartnerInnen aus der Wirtschaft

Einsatz in den Dienststellen

- Verfügbar mit ELAK V8**
- Konfiguration durch IKT-Dienststelle**
 - Definition eines Profils für die Dienststelle
 - Name, Adresse, Bankverbindung, Ansprechpartner, Postkundenkarte,...
- Derzeit A4-Dokumente**
- Im Test:**
 - Formate bis A0
 - Bedrucken von Formularen (Zahlscheine,...)

Ausbau und Nutzung der elektronischen Zustellung

- **Kopplung behördliche Zustellung <> ERV**
 - Technische Umsetzung (PDF <> XML; Referenz)
 - Legistisches Problem (Rechtswirkung)

- **Zustellung unter Behörden**
 - Kosteneinsparung
 - Durchgängige Prozesse

- **Akzeptanz**
 - Behörden: Umdenken und Anpassen der Prozesse, Nutzung im Verfahren; Informationen; E-Learning!
 - Firmen und Partner: Information über Verfahren, Nutzung

Danke für Ihr Interesse!

Ing.ⁱⁿ Brigitte Lutz

brigitte.lutz@wien.gv.at

www.wien.gv.at



Ing. Brigitte Lutz

07. September 2010

StadT Wien
Wien ist anders.